

# Inspectierapport

Kindcentrum Matrix (KDV)

Erve Odinck 1

7773DE Hardenberg

Registratienummer 467787062

Toezichthouder:	GGD IJsselland
In opdracht van gemeente:	Hardenberg
Datum inspectie:	10-12-2018
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	14-01-2019

# Inhoudsopgave

Inhoudsopgave .....	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen .....	5
Overzicht getoetste inspectie-items .....	13
Gegevens voorziening .....	19
Gegevens toezicht .....	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	20

# Het onderzoek

## **Onderzoeksopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde moeten komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- pedagogisch klimaat;
- personeel en groepen;
- veiligheid en gezondheid;
- accommodatie.

## **Beschouwing**

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over kinderdagverblijf (KDV) Kindcentrum Matrix, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport uitgewerkt.

## **Feiten over KDV Kindcentrum Matrix**

KDV Kindcentrum Matrix is onderdeel van de overkoepelende organisatie Stichting Welluswijs die meerdere kinderopvanglocaties heeft binnen de regio IJsselland.

Samen met BSO De Matrix vormt KDV De Matrix Kindcentrum De matrix.

Op het KDV is een peutergroep Duimelot genaamd en een flexgroep dagopvang waar dus uitsluitend flexkinderen in de leeftijd van 0-4 jaar worden opgevangen.

In het landelijk register kinderopvang staat KDV Kindcentrum De matrix geregistreerd met 28 kindplaatsen.

Er wordt opvang aangeboden op maandag t/m vrijdag.

## **Inspectiegeschiedenis**

De afgelopen twee jaar zijn geen overtredingen geconstateerd.

## **Bevindingen op hoofdlijnen**

Met betrekking tot

- domein: Pedagogisch klimaat --> item: Voorschoolse educatie --> voorwaarde: De beroepskracht overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing heeft in elk geval betrekking op de kennis en vaardigheden genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie en omvat ten minste 12 dagdelen.

is niet voldaan aan de voorwaarden.

De overige getoetste voorwaarden voldoen aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

## **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

En wel op de onderstaande tekortkoming:

- domein: Pedagogisch klimaat --> item: Voorschoolse educatie --> voorwaarde: De beroepskracht overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing heeft in elk geval betrekking op de kennis en vaardigheden genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie en omvat ten minste 12 dagdelen.

## Observaties en bevindingen

### Pedagogisch klimaat

#### Pedagogisch beleid

Op KDV De Matrix wordt een pedagogisch beleidsplan (versie juni 2018) gehanteerd waarin het binnen de organisatie geldende beleid staat. Het werkplan is ook van juni 2018. Alle getoetste voorwaarden zijn beschreven in het beleidsplan. Zo is er aandacht voor de volgende onderwerpen:

- De wijze waarop invulling gegeven wordt aan aspecten van verantwoorde dagopvang;
- De wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en wat de rol van de mentor hierin is;
- De wijze waarop invulling wordt gegeven aan het afwijken van de beroepskracht-kindratio
- Een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de groepen;
- Een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de opvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

#### **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het item Pedagogisch beleid zijn conform de Wet kinderopvang.

#### Pedagogische praktijk

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). De hierna volgende beschrijving is daarom op dezelfde wijze ingedeeld als het Veldinstrument.

#### **Uitvoering pedagogisch beleidsplan**

Uit een gesprek met de beroepskrachten bleek dat zij goed op de hoogte zijn van het pedagogisch beleid en daarnaar handelen. Dit kwam ook tot uiting tijdens de observatie op de groep.

#### **Emotionele veiligheid**

Indicator:

***De beroepskrachten communiceren met de kinderen.***

***Elk kind wordt individueel begroet bij binnenkomst; beroepskrachten doen dit op een enthousiaste en persoonlijke manier.***

Observatie:

Er wordt een kind te laat gebracht terwijl de andere kinderen al in de groep bezig zijn. Het kind wordt enthousiast door de beroepskracht begroet en wordt naar de groep begeleidt zodat ze mee kan doen en het groepsproces niet verder verstoord wordt.

#### **Persoonlijke competentie**

Indicator:

***Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.***

**De beroepskrachten geven duidelijke informatie over start, verloop en einde van een activiteit; de situatie is voor kinderen inzichtelijk.**

Observatie:

Er wordt gewerkt met dagactiviteiten foto's die aan de muur hangen. Wanneer de kinderen in de groep zitten wordt er aan een kind gevraagd wat er na het kringmoment gaat gebeuren. Aan de hand van een knijper geeft het kind aan dat er geknutseld gaat worden na het kringmoment. Een beroepskracht laat zien wat ze gaan knutselen.....een kerstboom van papier.

## **Sociale competentie**

Indicator:

**De kinderen zijn deel van de groep.**

**De beroepskrachten zetten zich in voor een positieve sfeer door zorg voor de inrichting en aankleding van ruimte en activiteiten. Zij maken grapjes, zijn behulpzaam en hebben aandacht en zorg voor alle kinderen. Kinderen worden aangesproken op hun medeverantwoordelijkheid voor een positieve sfeer en omgang met elkaar.**

Observatie:

Er heerst een prettige sfeer in de groep. De beroepskrachten maken veel grapjes, geven kinderen regelmatig een aai over hun bol. Ook de aankleding van de ruimte komt overeen met de tijd van het jaar. Er staat een kerstboom, er hangen kerstmannen voor het raam, er staat een kerststalletje, er hangen kersttakken met kerstballen in de ruimte etc.

## **Overdracht van normen en waarden**

Indicator:

**Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast. In het beleidsplan staan aanwijzingen voor afspraken, regels en omgangsvormen. Beroepskrachten handelen hiernaar, met ruimte voor eigen inzicht. Zij passen deze (in de meeste situaties) consequent toe.**

Observatie:

Een kind komt met een fles melk en een boterham (te laat) de groep binnen. Als er gezongen gaat worden vraagt de beroepskracht of het kind de fles melk op de kast wil zetten omdat ze anders niet mee kan zingen. Aanvankelijk weigert het kind dat. De beroepskracht gaat naar haar toe en zegt nogmaals duidelijk dat ze met een fles in haar mond niet mee kan zingen. Ze krijgt de keuze; of zelf de fles op de kast zetten of de beroepskracht doet het. Het kind denkt er even over na en besluit zelf de fles melk op de kast te zetten. Ze gaat weer in de groep zitten en samen gaat de groep zingen.

## **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het item Pedagogische praktijk zijn conform de Wet kinderopvang.

## **Voorschoolse educatie**

De houder heeft de volgende onderdelen concreet en toetsbaar beschreven in het pedagogisch beleidsplan :

### **1. Kenmerkende visie:**

Het pedagogisch beleid van KDV De Matrix heeft een visie beschreven waarin de uitgangspunten van VE en het stimuleren van de brede ontwikkeling van kinderen naar voren komt. Hoe dit in activiteiten wordt omgezet is concreet beschreven.

Observatie in de praktijk:

*De beroepskracht vertelt over de visie van de organisatie betreffende het VE aanbod en de activiteiten die hierbij aansluiten. Tijdens de activiteiten wordt er gebruik gemaakt van pictogrammen en dagritme kaarten, zijn er speelhoeken gemaakt en wordt er gebruik gemaakt van vertelplaten met woorden.*

### **1. Stimulerende ontwikkeling:**

Het pedagogisch beleid van KDV De Matrix besteedt aandacht aan de ontwikkeling van kinderen op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Er wordt gewerkt met de methode Uk en Puk. De beschrijvingen van het aanbod sluiten aan op deze methode.

Observatie in de praktijk:

*De beroepskracht vertelt dat op jaarbasis een activiteiten aanbod uitgewerkt wordt die de ontwikkeling van de kinderen stimuleert op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Elke 6 weken is er een nieuw thema. Tussen de thema's zit een week 'evaluatie en voorbereiding'. Activiteiten zijn uitgeschreven in een dagplanning.*

**1. Volgen ontwikkeling:**

Het pedagogisch beleid van KDV De Matrix beschrijft het observatiesysteem "KIJK".

Observatie in de praktijk:

*De beroepskrachten houden binnen dit observatie systeem de ontwikkeling bij van de kinderen.*

**1. Betrekken ouder:**

Het pedagogisch beleidsplan van KDV De Matrix beschrijft hoe zij ouders informeren en betrekken bij de VE activiteiten en de ontwikkeling van hun kind.

Observatie in de praktijk:

*De beroepskracht vertelt over de samenwerking en het betrekken van ouders bij het VE programma. Er wordt veel mondeling afgesproken door de mentor van het kind wanneer de ouder(s) het kind komen ophalen. Voorafgaand aan een nieuw thema krijgen de ouders van het kind een nieuw handelingsplan mee naar huis als een soort "huiswerk".*

**1. Passende ruimte:**

Het pedagogisch beleidsplan van KDV De Matrix beschrijft de voorwaarden die samen hangen met de inrichting van de ruimte en het aanbieden en inzetten van materialen en spelvormen.

Observatie in de praktijk:

*De inrichting van de ruimte en het aanwezige materiaal is passend voor voorschoolse educatie.*

**1. Overdracht naar school:**

Het pedagogisch beleidsplan van KDV De matrix beschrijft de aansluiting met de basisschool; er wordt gewerkt met een warme overdracht.

Observatie in de praktijk:

*De beroepskracht legt uit op welke wijze de inhoudelijke aansluiting met de basisschool wordt gerealiseerd. Dit gebeurt altijd "warm". Bij deze warme overdracht zijn aanwezig; de mentor van het kind, de juf van groep 1, de ouder(s) en eventueel een IB'er en/of verpleegkundige van het CJG.*

Er wordt per 8 kinderen (2 -4 jaar) één beroepskracht ingezet.

De vaste beroepskracht op de peutergroep bezit een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voorschoolse educatieprogramma's.

Echter de inval beroepskracht is in september 2018 gestart met de VE-opleiding Uk en Puk. Zij rondt deze opleiding in december 2019 af. Volgens de huidige wetgeving moeten beroepskrachten die op een VVE-groep staan in het bezit zijn van een afgeronde VE-opleiding welke minimaal 12 dagdelen omvat.

De houder heeft een scholingsplan opgesteld waarin tot uitdrukking komt op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden.

## Conclusie

De getoetste voorwaarden bij het item Voorschoolse educatie zijn niet conform de Wet kinderopvang.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

--

[Tot 1-8-2018] Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

[Vanaf 1-8-2018] Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift of erkenning die niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing heeft in elk geval betrekking op de kennis en vaardigheden genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie en omvat ten minste 12 dagdelen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Gebruikte bronnen:

- Interview (met de beroepskrachten op de groep)
- Observaties (pedagogische praktijk op een maandagochtend met 17 kinderen en 3 beroepskrachten)
- Website
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie oktober 2018)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juni 2018)
- Pedagogisch werkplan (versie juni 2018)
- VVE-certificaten (steekproef van de beroepskrachten op de groep)
- Opleidingsplan voorschoolse educatie (versie november 2018)



## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De beroepskrachten en stagiaire die werkzaam waren ten tijde van de inspectie bij KDV De Matrix hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het personenregister.

### **Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen**

De beroepskrachten die ten tijde van de inspectie werkzaam waren bij KDV De Matrix beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang en de cao Sociaal werk is opgenomen.

Het aantal beroepskrachten in opleiding en stagiairs omvat maximaal een derde deel van het totale minimum aantal beroepskrachten dat op het kindercentrum wordt ingezet. Hierbij wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin de beroepskrachten in opleiding en stagiairs verkeren.

### **Aantal beroepskrachten**

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep is conform de Wet kinderopvang.

Er mag per dag ten hoogste drie uur worden afgeweken van de beroepskracht-kindratio. Deze tijden zijn door de houder vastgelegd in het pedagogisch beleidsplan.

### **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Op de locatie wordt er in twee stamgroepen gewerkt:

- 1 stamgroep, genaamd de Krekels, voor maximaal 12 kinderen van 0 tot 4 jaar;
- 1 peutergroep, genaamd Duimelot, voor maximaal 16 kinderen van 2 tot 4 jaar.

Bij stamgroepen met twee beroepskrachten:

Bij de stamgroepen waar twee beroepskrachten vereist zijn vanwege de leeftijdsopbouw van de kinderen worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen aan kinderen in de leeftijd tot één jaar. Per dag is er tenminste één van deze twee beroepskrachten werkzaam in de stamgroep van deze kinderen.

Bij stamgroepen met drie beroepskrachten:

Bij de stamgroepen waar drie beroepskrachten vereist zijn vanwege de leeftijdsopbouw van de kinderen worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan kinderen in de leeftijd tot één jaar. Per dag is er tenminste één van deze drie beroepskrachten werkzaam in de stamgroep van deze kinderen.

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind.

Kinderen maken gebruik van een vaste stamgroep. Soms worden stamgroepen (vanwege het aantal aanwezige kinderen) samengevoegd.

Aan ieder kind is een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Op KDV De Matrix is dit minimaal eens per jaar. Zo nodig wordt er vaker met de ouder(s) van een kind gesproken. Tevens is de mentor voor de ouders het aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

## **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein Personeel en groepen zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (met de beroepskrachten op de groep)
- Observaties (pedagogische praktijk op een maandagochtend met 17 kinderen en 3 beroepskrachten)
- Personen Register Kinderopvang (steekproef van de beroepskrachten en stagiaire die aanwezig waren)
- Website
- Diploma's beroepskrachten (steekproef van de beroepskrachten en stagiaire die aanwezig waren)
- Presentielijsten (van maandag 10 december 2018)
- Personeelsrooster (van maandag 10 december 2018)

## Veiligheid en gezondheid

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

De houder heeft voor dit kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat tijdens de opvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

Tijdens dit jaarlijks onderzoek hoeft het veiligheids- en gezondheidsbeleid niet inhoudelijk te worden beoordeeld. Het is wel van belang dat de houder ervan op de hoogte is dat de volgende onderwerpen beschreven moeten staan:

- het continue proces van implementeren, evalueren en actualiseren;
- de voornaamste risico's ten aanzien van veiligheid, gezondheid en grensoverschrijdend gedrag waarvoor een plan van aanpak is opgesteld;
- de wijze waarop de houder de opvang zodanig organiseert dat een beroepskracht of stagiair de werkzaamheden kan verrichten terwijl deze kan worden gezien of gehoord door een andere volwassene;
- de wijze waarop de achterwacht is geregeld.

Tijdens een volgend onderzoek zou het hele document meegenomen kunnen worden in de beoordeling.

De houder draagt er zorg voor dat gedurende de opvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen, conform de Regeling Wet kinderopvang. Op dit KDV is dat één van de beroepskrachten op de groep.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarden bij het domein Veiligheid en gezondheid zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (met de beroepskrachten op de groep)
- Observaties (pedagogische praktijk op een maandagochtend met 17 kinderen en 3 beroepskrachten)
- EHBO certificaten (steekproef van de beroepskrachten die aanwezig waren)
- Website
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie oktober 2018)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juni 2018)
- Pedagogisch werkplan (versie juni 2018)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.

### **Conclusie**

De getoetste voorwaarde bij het domein Accommodatie is conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen:

- Interview (met de beroepskrachten op de groep)
- Observaties (pedagogische praktijk op een maandagochtend met 17 kinderen en 3 beroepskrachten)
- Website
- Beleid veiligheid- en gezondheid (versie oktober 2018)
- Presentielijsten (van maandag 10 december 2018)
- Personeelsrooster (van maandag 10 december 2018)
- Pedagogisch beleidsplan (versie juni 2018)
- Pedagogisch werkplan (versie juni 2018)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop: - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang; - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de tijden waarop er minder beroepskrachten worden ingezet dan vereist is op basis van het aantal aanwezige kinderen, alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken en wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. De afwijkende inzet van het minimum aantal beroepskrachten dat op grond van de beroepskracht-kindratio vereist is, kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)
Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Voorschoolse educatie

[Tot 1-8-2018] Onderdeel van de beroepsopleiding waarvoor het getuigschrift is behaald, vormt ten minste één module over het verzorgen van voorschoolse educatie.

[Vanaf 1-8-2018] Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

### **OF**

De bezitter van een getuigschrift of erkenning die niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, overlegt een bewijsstuk dat met gunstig gevolg scholing is afgerond die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie. Deze scholing heeft in elk geval betrekking op de kennis en vaardigheden genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie en omvat ten minste 12 dagdelen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze:

- a. de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten,
- b. de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd,
- d. de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen,
- e. het inrichten van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en het beschikbaar stellen van passend materiaal voor voorschoolse educatie, en
- f. de wijze waarop wordt vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

<p>De voorschoolse educatie omvat per week ten minste vier dagdelen van ten minste 2,5 uur of per week ten minste 10 uur aan activiteiten gericht op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden draagt er zorg voor dat de beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van: Een getuigschrift van met gunstig gevolg afgelegd examens van een voor de werkzaamheden passende opleiding die voor beroepskrachten voorschoolse educatie worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening. <b>OF</b> Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1 en 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)</p>
<p>De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen. Deze eis geldt van augustus 2017 tot 1 augustus 2019 uitsluitend voor voorzieningen in gemeenten die behoren tot de G37 en G86, overeenkomstig het Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid 2011-2017. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie vanaf 1 augustus 2018, artikel 4 lid 2 onder a tot en met e) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>
<p>Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p>

## Personeel en groepen

### Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt zorg voor koppeling op basis van het burgerservicenummer, met de in artikel 1.50 derde lid van de Wet genoemde personen inclusief hemzelf.

(art 1.48d lid 2 en 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de Wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen en eisen aan de inzet van leerlingen

Beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding. De beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken die voor beroepskrachten worden genoemd in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening worden aangemerkt als beroepskwalificatie-eisen en bewijsstukken voor een passende opleiding.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang en cao Sociaal Werk, Welzijn en Maatschappelijke Dienstverlening, met dien verstande dat gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal minimaal aantal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten, bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)



## Aantal beroepskrachten

De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep (beroepskracht-kindratio) wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a bij het besluit en de daarbij behorende rekenregels.

Gebruik kan worden gemaakt van de rekentool op de website [www.1ratio.nl](http://www.1ratio.nl)

Indien bij dagopvang per dag ten minste tien aaneengesloten uren opvang wordt geboden, kunnen in afwijking van het vereist aantal minimaal in te zetten beroepskrachten, voor ten hoogste drie uren per dag minder beroepskrachten worden ingezet. Dit met inachtneming van de in het pedagogisch beleidsplan vastgestelde tijden waarop minder beroepskrachten kunnen worden ingezet dan minimaal vereist op grond van de beroepskracht-kindratio alsmede de tijden waarop in ieder geval niet daarvan wordt afgeweken.

Gedurende de uren dat minder beroepskrachten worden ingezet wordt ten minste de helft van het aantal vereiste beroepskrachten ingezet. De afwijkende inzet kan op de dagen van de week verschillen, zij het dat de afwijkende inzet niet per week verschilt.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 1, 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1a, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Het vereiste van opvang in één stamgroep geldt niet:

- indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten;
- voor een kind dat blijkens de overeenkomst tussen de houder en de ouders van het kind, gebruik maakt van dagopvang op dagen die per week verschillen;
- indien met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouders het kind gedurende een tussen houder en ouders overeengekomen periode worden opgevangen in één andere stamgroep dan de vaste stamgroep.

De eis ten aanzien van de maximale groeps grootte geldt niet indien kinderen bij activiteiten als beschreven in het pedagogisch beleidsplan de groep verlaten.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

## Accommodatie

### Eisen aan ruimtes

Een kindercentrum beschikt over ten minste 3m<sup>2</sup> vaste buitenspeelruimte per in het kindercentrum aanwezig kind. De buitenspeelruimte is voor kinderen in de leeftijd tot twee jaar aangrenzend aan het kindercentrum. Voor kinderen van twee jaar of ouder is de buitenspeelruimte bij voorkeur aangrenzend aan het kindercentrum, maar in ieder geval aangrenzend aan het gebouw waarin het kindercentrum is gevestigd.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 10 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindcentrum Matrix
Website	: <a href="http://www.welluswijs.nl">http://www.welluswijs.nl</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000025723332
Aantal kindplaatsen	: 28
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Welluswijs
Adres houder	: Blanckvoortallee 6
Postcode en plaats	: 7773AH Hardenberg
Website	: <a href="http://www.welluswijs.nl">www.welluswijs.nl</a>
KvK nummer	: 55505651
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD IJsselland
Adres	: Postbus 1453
Postcode en plaats	: 8001BL ZWOLLE
Telefoonnummer	: 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door	: G.A.P. Evenhuis

### Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Hardenberg
Adres	: Postbus 500
Postcode en plaats	: 7770BA HARDENBERG

### Planning

Datum inspectie	: 10-12-2018
Opstellen concept inspectierapport	: 17-12-2018
Zienswijze houder	: 14-01-2019
Vaststelling inspectierapport	: 14-01-2019
Verzenden inspectierapport naar houder	: 15-01-2019
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 15-01-2019
Openbaar maken inspectierapport	: 29-01-2019

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

13-01-2019: de houder gaat akkoord met de inhoud van het rapport. De houder heeft onderstaande zienswijze ingediend:

*Zienswijze dagopvang kc De Matrix*

*Wij vinden het belangrijk dat kinderen spelenderwijs leren door te ervaren. Tijdens die ervaring is de rol van de pedagogisch medewerkers om de kinderen in een veilige vertrouwde omgeving te motiveren en stimuleren hun grenzen te verleggen en hen te ondersteunen. Er wordt gekeken naar het individuele kind in het groepsproces. Een uitdagende speelleeromgeving zoals we dat kennen bij de Matrix draagt hieraan bij (taalontwikkeling/rekenvaardigheden/sociaal emotioneel/motorisch/cognitief), maar minstens zo belangrijk is de interactie tussen de kinderen en de pedagogisch medewerkers. Er zijn veel voorbeelden te noemen en we vinden het prettig om te lezen dat de inspecteur van de GGD dit tijdens de inspectie herkent in de wijze waarop we uitvoer geven aan onze kinderopvang.*

*In het rapport staat vermeld dat de getoetste voorwaarden bij het item Voorschoolse educatie niet conform de Wet kinderopvang zijn, omdat de oproepmedewerkers die op dat moment bij de peuterspeelzaal werkte niet beschikt over een afgerond diploma Uk&Puk. Deze pedagogisch medewerkster – die als 2e leidster op de groep ingepland stond - is echter wel bezig met de cursus Uk&Puk en heeft een certificaat om dit aan te tonen. De wet geeft aan dat alle pedagogisch medewerkers in het bezit moeten zijn van een afgerond diploma, daarom staat dit punt in dit rapport op 'handhaven'. In afstemming met de gemeente Hardenberg is echter overeengekomen dat ze gebruik maken van een gedoogbeleid waarbij de handhaving geen gevolgen heeft mits de pedagogisch medewerkster de Uk&Puk cursus binnen de afgesproken cursustermijn afrond. Daarmee is de vermelding dat dit niet aan het wettelijk kader voldoet slechts een formaliteit, maar doet dit niet af aan de inhoudelijke kwaliteit van de opvang.*