

Inspectierapport

Kindercentrum De Pretstek (KDV)

Buizerdweg 29

7701 KC Dedemsvaart

Registratienummer 222366692

Toezichthouder: GGD IJsselland
In opdracht van gemeente: Hardenberg
Datum inspectie: 12-07-2021
Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek
Status: Definitief
Datum vaststelling inspectierapport: 04-08-2021

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	3
Observaties en bevindingen	4
Pedagogisch klimaat.....	4
Personeel en groepen	9
Overzicht getoetste inspectie-items	11
Pedagogisch klimaat.....	11
Personeel en groepen	13
Gegevens voorziening	16
Opvanggegevens	16
Gegevens houder.....	16
Gegevens toezicht.....	16
Gegevens toezichthouder (GGD).....	16
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	16
Planning	17
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	18

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De genoemde wet onderscheidt domeinen die bij de inspectie aan de orde komen. Dat zijn de gearceerde titels in dit rapport. Elk domein op zijn beurt bevat een aantal inspectie-items, met bijbehorende voorwaarden die bij de inspectie worden getoetst. Deze voorwaarden zijn te vinden als bijlage bij dit rapport.

Bij deze inspectie is het volgende onderzocht:

- pedagogisch klimaat;
- eisen aan het personeel;
- aantal beroepskrachten;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Beschouwing

Deze beschouwing beschrijft de resultaten bij de uitgevoerde inspectie. Na de feiten over kinderdagverblijf (KDV) De Pretstek en de inspectiegeschiedenis, volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze worden elders in het rapport uitgewerkt.

Feiten over kinderdagverblijf De Pretstek

KDV De Pretstek is onderdeel van de overkoepelende organisatie Stichting Welluswijs. Deze stichting is een organisatie die kinderopvang biedt voor kinderen in de leeftijd van 0-13 jaar. De stichting heeft meerdere kinderopvanglocaties binnen de regio IJsselland. Samen met de buitenschoolse opvang (BSO) vormen zij Kindcentrum De Pretstek. Het KDV ligt op een rustige groene plek in de wijk Dedemsvaart-Zuidwest naast basisschool de Eiber en tegenover basisschool De Ark. Het kinderdagverblijf heeft 2 stamgroepen en 30 kindplaatsen. Op deze locatie wordt Voor- en Vroegschoolse Educatie (VVE) aangeboden. Het KDV is van maandag t/m vrijdag geopend van 7.30 uur tot 18.30 uur.

Inspectiegeschiedenis

- *27-06-2019 jaarlijks onderzoek*; de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.
- *02-03-2020 jaarlijks onderzoek*; de getoetste voorwaarden voldoen aan de Wet kinderopvang.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens dit jaarlijks onderzoek voldoen alle getoetste voorwaarden aan de eisen uit de Wet kinderopvang.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Deze locatie biedt gesubsidieerde voorschoolse educatie (VE) aan. Voor de VE gelden er eisen voor de inhoud en uitvoering in de praktijk van het pedagogisch beleidsplan, de opleiding en het taalniveau van de beroepskrachten en het opleidingsplan.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Pedagogisch beleid

Er wordt een algemeen pedagogisch beleidsplan gehanteerd waarin het binnen de organisatie en locatie geldende beleid staat. Daarnaast wordt gewerkt met een locatie werkplan; versie mei 2021. De houder draagt er zorg voor dat er conform het beleid wordt gehandeld.

Inhoudelijk is het beleid tijdens dit risicogestuurde onderzoek niet beoordeeld.

Pedagogische praktijk

Het pedagogisch handelen van de beroepskrachten is beoordeeld aan de hand van observatie die op maandagmiddag 12 juli 2021 heeft plaatsgevonden. Deze observatie vond plaats op de stamgroep.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de toezichthouder gebruik van het Veldinstrument observatie kindercentrum (januari 2015). Dit wordt gebruikt bij het beschrijven van de pedagogische praktijk.

Ter illustratie van het oordeel worden door de toezichthouder een aantal van de basisdoelen toegelicht met een voorbeeld.

Emotionele veiligheid

'De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.'

Indicator uit het Veldinstrument: *'De beroepskrachten hebben een vertrouwde relatie met de kinderen.'*

Observatie

De beroepskracht is zich bewust van de individuele behoeften van kinderen en reageert hier responsief op. De beroepskracht is beschikbaar als een veilige basis om troost, geruststelling en aanmoediging te bieden aan kinderen. De kinderen laten in hun gedrag zien dat zij zich op hun gemak voelen en troost zoeken bij de beroepskracht als dat nodig is. Zo is één van de jongste kinderen een beetje onrustig, nu er een vreemd gezicht te zien is in de groep. Het eenkennige kind wil bij de beroepskracht zitten en deze neemt haar op schoot. Vanuit deze veilige plek houdt het meisje de toezichthouder goed in de gaten.

Eén van de kinderen laat aan tafel een beker met drinken vallen. Het kind schrikt en kijkt meteen naar de beroepskracht. Deze stelt hem direct gerust: "geeft niks; kan gebeuren!" De beroepskracht geeft het kind een doekje om de tafel te drogen en hij mag zelf nieuw drinken inschenken. Dit alles gebeurt nu met een glimlach.

Ontwikkeling van de persoonlijke competentie

'De houder draagt er zorg voor dat kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.'

Indicator uit het Veldinstrument: *'De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen.'*

Observatie

De kinderen krijgen veel gelegenheid om hun zelfstandigheid te ontwikkelen doordat ze veel zelf mogen doen en verantwoordelijkheden krijgen die passen bij hun leeftijd. Zo mag één van de kinderen helpen om het drinken in te schenken. Dit gaat redelijk goed en het kind krijgt een compliment van de beroepskracht.

Wanneer het tijd is om op te ruimen, stimuleert de beroepskracht de kinderen om dit zelf te doen. De kleintjes lukt dit niet zo goed. Het oudste kind helpt een van de jongste kinderen hiermee. "Goed van jou, zeg!" zegt ze tegen het kind als compliment. Met zichtbaar plezier helpt het kind verder.

Ontwikkeling van de sociale competentie

'De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.'

Indicator uit het Veldinstrument: *'De kinderen zijn deel van de groep.'*

Observatie

Het is te zien dat de kinderen elkaar goed kennen. Ze reageren positief op elkaar. Er is belangstelling en nieuwsgierigheid naar wat andere kinderen doen en kunnen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar, helpen elkaar wanneer nodig. Kinderen hebben plezier met elkaar; niemand wordt uitgesloten.

De beroepskracht zorgt dat er tijdens de opvang een positieve sfeer is waarin een wij-gevoel ontstaat, zij zelf voordoet wat prettig gedrag inhoudt en de kinderen leren omgaan met elkaar in diverse dagelijkse situaties.

Zo gaan de kinderen samen met de beroepskrachten aan tafel om iets te eten en te drinken. Er wordt op een ontspannen manier met elkaar gesproken. Iedereen komt aan bod; ook het rustige kind. Wanneer iedereen uitgegeten is vraagt de beroepskracht of ze een boekje zal voorlezen. "Ja!"

klinkt het vanuit de groep. Er wordt gekozen voor 'Nijntje in het ziekenhuis'. De beroepskracht leest rustig en enthousiast voor zodat ze de aandacht van de kinderen houdt.

Overdracht waarden en normen

'De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde normen en waarden in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.'

Indicator uit het Veldinstrument: *'Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.'*

Observatie

De beroepskrachten geven steun bij het leren omgaan met elkaar. Zo is er een jongetje in de groep dat één van de meisjes voortdurend plaagt en dingen afpakt. De beroepskracht kijkt het even aan en besluit in te grijpen omdat het zichzelf niet oplost. Ze neemt de beide kinderen bij zich en legt uit dat dit niet de bedoeling is. Ze laat het meisje: "dat wil ik niet" zeggen. De beroepskracht legt de jongen uit dat wanneer iemand dat zegt je moet ophouden. Ze vraagt hoe hij het zou vinden wanneer een ander kind dit bij hem doet. Het kind begrijpt het en zegt: "niet fijn". De beide kinderen maken het goed met elkaar en kunnen rustig verder spelen.

Voorschoolse educatie

Op KDV De Pretstek wordt voorschoolse educatie (VE) aangeboden.

Dat wil zeggen dat aan kinderen gesubsidieerde voorschoolse educatie wordt aangeboden. Peuters, die dit nodig hebben, krijgen extra begeleiding zodat zij zich al spelend ontwikkelen en daarmee een betere aansluiting hebben op het latere basisonderwijs.

De houder heeft de volgende onderdelen concreet en toetsbaar beschreven in het VE beleid (versie maart 2021), in het pedagogisch werkplan van deze locatie (versie mei 2021) en in het document 'Basismethodiek ontwikkelingsgericht werken'.

Kenmerkende visie

Het pedagogisch VE-beleid beschrijft een visie waarin de uitgangspunten van VE en het stimuleren van de brede ontwikkeling van kinderen naar voren komt. Hoe dit in activiteiten wordt omgezet is concreet beschreven.

De beroepskracht vertelt over de gang van zaken wat betreft het VE aanbod en de activiteiten die hierbij aansluiten. Tijdens de activiteiten wordt er gebruik gemaakt van een jaarplanner evenals dagritme kaarten, zijn er speelhoeken gemaakt en wordt er gebruik gemaakt van vertelplaten met woorden. Tevens is een thema tafel aanwezig. Momenteel wordt er niet met een thema gewerkt vanwege de vakantie.

Stimulerende ontwikkeling

Het pedagogisch VE-beleid besteedt aandacht aan de ontwikkeling van kinderen op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Er wordt gewerkt met de methode "Uk en Puk". De beschrijvingen van het aanbod sluiten aan op deze methode.

Er wordt gewerkt met de methode "UK & Puk". De beschrijvingen van het aanbod sluiten aan op deze methode. De beroepskracht beschrijft de activiteiten planner en het stimuleringsplan. Hierin wordt op jaarbasis een activiteiten aanbod uitgewerkt die de ontwikkeling van de kinderen stimuleert op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. Zo wordt er

dagelijks geoefend met de woorden klein - groot - voor - achter - tussen - vol - leeg, enz. Er wordt voorgelezen, voorwerpen benoemd en plaatjes besproken met de kinderen.

Passende ruimte

Het VE-beleidsplan beschrijft de voorwaarden die samen hangen met de inrichting van de ruimte en het aanbieden en inzetten van materialen en spelvormen.

De inrichting van de ruimte en het aanwezige materiaal is passend voor voorschoolse educatie. Zo zijn er een aantal hoeken; een huishoek, een bouw- en autohoek, een leestafel, matrassen onder de twee boxen om op te spelen en kasten met knutselmateriaal. De werkjes die de kinderen gemaakt hebben worden aan de wanden gehangen.

Volgen ontwikkeling

Het pedagogisch beleid beschrijft het eigen observatie en registratie systeem.

De beroepskracht vertelt dat de organisatie van het 'Kijk' volgsysteem is overgestapt naar 'ParnasSys'. Hierin wordt de ontwikkeling van de kinderen bijgehouden en worden plannen opgesteld. De beroepskrachten hebben hiervoor een online cursus gevolgd. Verder vertelt de beroepskracht hoe zij observaties invult. De beroepskracht laat de observatielijsten zien. Er is een stimuleringsplan voor elk kind. Hierin worden de doelen, de bijzonderheden, de afspraken en de activiteiten bijgehouden. Er zijn een aantal vaste observatiemomenten van de kinderen. Deze worden opgeslagen. Indien nodig wordt er extra geobserveerd of worden activiteiten aangepast als een individueel kind dit nodig heeft.

Het inschakelen van een verpleegkundige van het consultatiebureau of een logopediste behoort tot de mogelijkheden.

Betrekken ouder

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft hoe zij ouders informeren en betrekken bij de VE activiteiten en de ontwikkeling van hun kind.

De beroepskracht VE vertelt over de samenwerking en het betrekken van ouders bij het VE programma. De ouders worden al bij de intake betrokken bij het VE plan van hun kind. Voor ieder geïndiceerd VE kind wordt overleg gevoerd met ouders en eventueel de jeugdverpleegkundige. Er wordt een handelingsplan opgesteld en besproken met ouders. Er vinden op verschillende momenten observaties plaats. Hierbij worden observatielijsten gebruikt. Jaarlijks vinden er gesprekken met ouders plaats. Daarnaast worden er indien nodig extra gesprekken gepland. Er wordt gewerkt met een aantal thema's per jaar. Tijdens de oudergesprekken worden de ouders ingelicht over het thema en wat zij hier thuis mee kunnen doen zoals bv. woordkaarten en bepaalde lees- en prentenboeken van de bibliotheek.

Overdracht naar school

Het pedagogisch beleidsplan beschrijft de aansluiting met de basisschool; er wordt gewerkt met een warme overdracht.

De beroepskracht kan toelichten op welke wijze de inhoudelijke aansluiting met de basisschool wordt gerealiseerd. De kinderen met een VE indicatie krijgen altijd een warme overdracht naar de basisschool. Dat wil zeggen dat de overdracht vindt plaats door middel van een overdrachtsgesprek tussen de beroepskracht, de school en indien gewenst ook de ouders over de ontwikkeling van het kind en evt. andere bijzonderheden om het kind een goede start te laten maken op de basisschool. De basisschool krijgt na toestemming van de ouders inzicht in alle documentatie. Zo kan de leerkracht van de school de VE-lijn voortzetten. Indien nodig kan b.v. iemand van het consultatiebureau bij het gesprek worden uitgenodigd.

Inrichting aanbod VE

Het VE-beleid beschrijft hoe het aanbod voorschoolse educatie is ingericht zodat een kind vanaf de dag dat het 2,5 jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

Door het telefonisch interview met de beroepskracht en de aangeleverde documenten is de verwachting dat de houder voldoet aan onderstaande voorwaarden:

- De voorschoolse educatie omvat vanaf de dag dat een kind tweeëneenhalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur activiteiten die gericht zijn op het stimuleren van de ontwikkelingsdomeinen taal, rekenen, motoriek en de sociaal-emotionele ontwikkeling;
- Er wordt per 8 kinderen (2 - 4 jaar) één beroepskracht VE ingezet. De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen;
- De beroepskrachten VE bezitten een bewijs dat met gunstig gevolg scholing is afgerond specifiek gericht op het vroegtijdig bestrijden van achterstanden bij jonge kinderen of het werken met voorschoolse educatieprogramma's;
- De beroepskrachten VE beheersen aantoonbaar ten minste niveau 3F, op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen;
- Voor de VE wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

De houder heeft een scholingsplan 2021 voor de gehele organisatie opgesteld waarin tot uitdrukking komt op welke wijze de kennis en vaardigheden van de beroepskrachten en de beroepskrachten VE zullen worden onderhouden.

Conclusie

De getoetste items binnen het domein 'Pedagogisch klimaat' zijn conform de Wet kinderopvang.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (clustermanager)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Pedagogisch beleidsplan
- Pedagogisch werkplan
- Certificaten voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie

Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de dagopvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste stamgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de stamgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De beroepskrachten die aanwezig waren, hebben een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), zijn geregistreerd en gekoppeld aan de houder binnen het Personen Register Kinderopvang (PRK).

Tevens is tijdens dit onderzoek de registratie en koppeling in het PRK gecheckt van de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben tot de kindgegevens of anderszins aanwezig zijn tijdens de opvang. De houder voldoet hieraan.

Opleidingseisen

Opleidingseisen beroepskrachten

De beroepskrachten, die volgens de geïnterviewde beroepskracht aanwezig waren, beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen.

Opleidingseisen pedagogisch coach/ beleidsmedewerker

De pedagogisch coach/ beleidsmedewerker beschikt over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De beroepskracht-kindratio (BKR) is de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep.

Op het moment van de inspectie zag de beroepskracht-kindratio er als volgt uit:

Groep	0 jr	1 jr	2 jr	3 jr	aantal beroepskrachten
	-	2	3	1	2

De verhouding tussen het minimum aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen is conform de Wet kinderopvang.

KDV De Pretstek heeft 30 kindplaatsen.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op de locatie wordt er gewerkt met twee stamgroepen van maximaal 16 en 14 kinderen in de leeftijd van 0 t/m 4 jaar.

Er wordt voldaan aan de maximale groepsgrootte volgens de richtlijnen van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Kinderen maken deel uit van één vaste stamgroep. Ouders zijn op de hoogte gesteld tot welke stamgroep hun kind behoort. Soms worden stamgroepen (vanwege het aantal aanwezige kinderen) samengevoegd. Ouders hebben schriftelijk toestemming gegeven voor gebruikmaking van een tweede stamgroep.

Gebruikte bronnen

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (clustermanager)
- Interview (aanwezige beroepskrachten)
- Observatie(s)
- Website (<https://www.welluswijs.nl>)
- Diploma('s)/kwalificatie(s) beroepskrachten
- Overzicht personen die over een VOG moeten beschikken
- Presentielijsten
- Personeelsrooster
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Voorschoolse educatie
<p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)</p> <p>De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.</p>

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

OF

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en vroegschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

OF

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, stelt jaarlijks voor elke locatie voorschoolse educatie een opleidingsplan vast dat in elk geval tot uitdrukking brengt op welke wijze de kennis en vaardigheden (als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie) van de beroepskracht voorschoolse educatie worden onderhouden. De houder geeft op concrete en toetsbare wijze uitvoering aan het opleidingsplan, evalueert het plan jaarlijks en stelt het plan aan de hand van de evaluatie zo nodig bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4 lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;
- b. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- c. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- e. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd

hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met e ingeschreven in het personenregister kinderopvang.

(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:

- de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c, bij het besluit kwaliteit kinderopvang en de daarbij behorende rekenregels;

- indien kinderen bij een activiteit zoals beschreven in het pedagogisch beleidsplan de stamgroep verlaten, dit niet leidt tot een verlaging van het totaal aantal minimaal op of, indien de activiteit buiten het kindercentrum plaatsvindt, vanuit het kindercentrum in te zetten beroepskrachten ten opzichte van de situatie direct voorafgaand aan de activiteit;

- in afwijking hiervan op tijdstippen genoemd in het pedagogisch beleidsplan minder beroepskrachten kunnen zijn ingezet, met een maximum van drie uur;

- gedurende de dagopvang maximaal een derde deel van het totaal aantal minimaal op het kindercentrum in te zetten beroepskrachten bestaat uit beroepskrachten in opleiding of stagiaires. Het minimaal op het kindercentrum in te zetten aantal beroepskrachten wordt gevormd door de optelsom van het op grond van artikel 7 van het Besluit kwaliteit kinderopvang minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op de afzonderlijke stamgroepen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 Regeling Wet kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Kindercentrum De Pretstek
Website	: http://www.welluswijs.nl
Vestigingsnummer KvK	: 000055505651
Aantal kindplaatsen	: 30
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

Gegevens houder

Naam houder	: Stichting Welluswijs
Adres houder	: Blanckvoortallee 6
Postcode en plaats	: 7773 AH Hardenberg
Website	: www.welluswijs.nl
KvK nummer	: 55505651
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: GGD IJsselland
Adres	: Postbus 1453
Postcode en plaats	: 8001 BL ZWOLLE
Telefoonnummer	: 038-4 281 686
Onderzoek uitgevoerd door	: M. Baas

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Hardenberg
Adres	: Postbus 500
Postcode en plaats	: 7770 BA HARDENBERG

Planning

Datum inspectie	: 12-07-2021
Opstellen concept inspectierapport	: 27-07-2021
Zienswijze houder	: Niet van toepassing
Vaststelling inspectierapport	: 04-08-2021
Verzenden inspectierapport naar houder	: 04-08-2021
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 04-08-2021
Openbaar maken inspectierapport	: 18-08-2021

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.